



Rodovia BR 242, KM 405, S/Nº.
Caixa Postal nº. 410 – 77.410-970 – Gurupi-TO
(63)3301-4310 – (63)3301-4312

Secretaria Municipal de
Administração
PUBLICADO EM PLACAR

Em 08 / 02 / 24

Lucélia B. M. Vasconcelos

Assessoria Geral

PORTARIA Nº. 078, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2.024.

*“Dispõe sobre determinação de
suspensão de férias de servidor público
municipal e dá outras providências”.*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi
Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – DETERMINAR a suspensão de férias da servidora pública municipal; **MILLENA FEITOZA LEITE**, ocupante do cargo de Coordenador I, lotada na Secretaria Municipal de Administração, **no período de 08 de fevereiro de 2.024 a 08 de março de 2.024**, relativo ao período aquisitivo de 2023/2024.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 08 dias do mês de fevereiro de 2.024.

MARIO CEZAR LUSTOSA RIBEIRO
Secretário Municipal de Administração

Mario Cezar Lustosa Ribeiro
Secretário Mun. de Administração
Decreto nº 333/2023



Poder Executivo Municipal
Prefeitura Municipal de Gurupi
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Rodovia BR-242 – KM 405 S/Nº Fone: 63-3301-4310



SUSPENSÃO DE FÉRIAS

IDENTIFICAÇÃO	
Nome	Mullena Feitosa Leite
Cargo:	Condutor I

À Secretaria Municipal de Administração:
Venho por meio deste, solicitar a suspensão do gozo de férias do servidor (a) supracitado referente ao exercício de <u>23/24</u> , conforme segue:

PERÍODO A SER SUSPENSO		
Data Inicial	Data Final	Nº de dias
08 / 02 / 24	08 / 03 / 24	30 dias

Por motivo de:

- ☒ Necessidade de serviço;
☐ Calamidade pública;
☐ Comoção interna;
☐ Convocação para júri;
☐ Serviço militar ou eleitoral.

Gurupi- TO, aos 07 de fevereiro de 2024

Hugo Leonardo Viano Apoliano
Diretor de Licitações
Decreto nº 1038/2023

Assinatura e carimbo da chefia imediata



FORMULÁRIO DE FÉRIAS

Secretaria: Ser. Municipal de Administração
Nome: Millena Feitosa Leite
Matrícula funcional: 501770 Cargo: Condicioner J
Lotação: Mant. Dia Conv. Licit. e Contratos
Período aquisitivo: 25/01/2023 a 24/01/2024
Início das férias: 08/02/2024 a 08/03/2024

Observações: _____

Gurupi - TO, 07 de fevereiro de 2024.

Millena Feitosa Leite
Servidor

MANIFESTAÇÃO DA CHEFIA MEDIATA E IMEDIATA

Declaro estar ciente e de acordo com as férias do (a) servidor (a), a partir da data indicada.

Gurupi - TO, 07 de fevereiro de 2024.

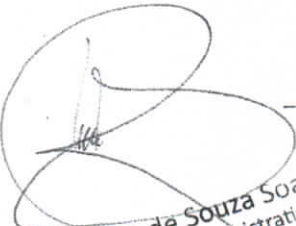
Documento assinado digitalmente
gov.br HUGO LEONARDO VIANA APOLIANO
Data: 07/02/2024 13:53:09-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Cnere imediato assinatura e carimbo

MARIO CEZAR LUSTOSA
RIBEIRO:45173400153

MARIO CEZAR LUSTOSA RIBEIRO:45173400153
2024.02.05 14:18:15 -03'00'

Secretário (a) Municipal assinatura e carimbo


Reges de Souza Soares
Diretor Administrativo
Decreto nº 1249