

PORTARIA Nº. 309, DE 25 DE JUNHO DE 2.021.

*“Desloca servidora desta até a cidade de **Palmas-TO** e dá outras providências”.*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o Decreto nº. 859/14 de 22 de outubro de 2014, alterado pelo Decreto nº. 367/2017 de 14 de março de 2017, alterado pelo Decreto 649/2021 de 08 de abril de 2021.

RESOLVE:

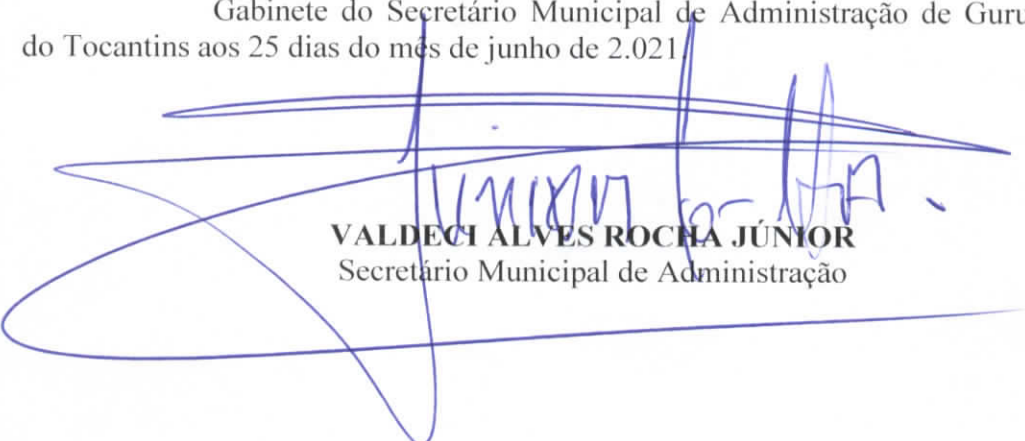
I – AUTORIZAR o deslocamento do Senhora **MARIANA XAVIER DE MACEDO** Servidora Pública Municipal, ocupante do cargo de Assessor de Comunicação, matrícula nº 498897, desta até a cidade de **PALMAS-TO**, pelo período das 09h00min do dia 08.06.2021 às 19h00min do dia 11.06.2021, **a servidora, empreenderá viagem até a cidade de Palmas-TO, para participar do curso de Capacitação do Instituto Rui Barbosa “V Congresso de Gestão Pública”.**

II – Autorizar a Diretoria do Tesouro, a efetuar à servidora pública em questão o pagamento de **R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais)**, para atender as despesas com alimentação e locomoção, referente a **03 (três) diárias integrais, correspondente** ao valor de **150,00 (cento e cinquenta reais) a diária.**

III – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

IV- REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins aos 25 dias do mês de junho de 2.021


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 297, DE 23 DE JUNHO DE 2021.

*“Desloca servidor desta até a cidade de **Palmas-TO** e dá outras providências”.*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o Decreto nº. 859/14 de 22 de outubro de 2014, alterado pelo Decreto nº. 367/2017 de 14 de março de 2017, alterado pelo Decreto 649/2021 de 08 de abril de 2021.

RESOLVE:

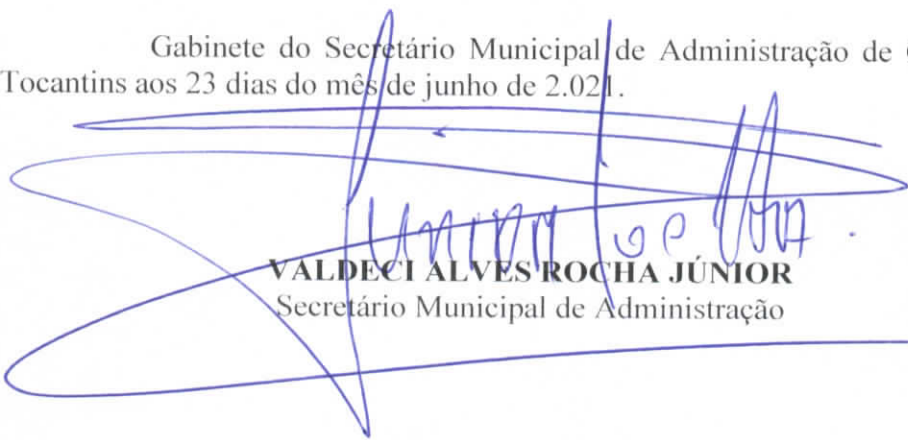
I – AUTORIZAR o deslocamento do Senhor **RAIMUNDO NONATO DIAS DA SILVA** servidor Público Municipal, ocupante do cargo de Motorista, matrícula nº 00397, desta até a cidade de PALMAS-TO, pelo período das 05h00min do dia 15.06.2021 às 18h00min do dia 16.06.2021, **o Servidor, empreenderá Viagem até a cidade de Palmas-TO, para levar o secretário Gleydson Nato Pereira, onde estará resolvendo demandas do município.**

II – Autorizar a Diretoria do Tesouro, a efetuar ao servidor público em questão o pagamento de **R\$ 255,00 (duzentos e cinquenta e cinco reais)**, para atender as despesas com alimentação e locomoção, referente a **01 (uma) diária integral e 1 (uma) proporcional, correspondente** ao valor de **150,00 (cento e cinquenta reais) a diária.**

III – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

IV- REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins aos 23 dias do mês de junho de 2021.


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 284, DE 21 DE JUNHO DE 2.021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o ofício nº 138/2021 SMI, de 17 de junho de 2021, solicitando a portaria de fruição de férias da servidora,

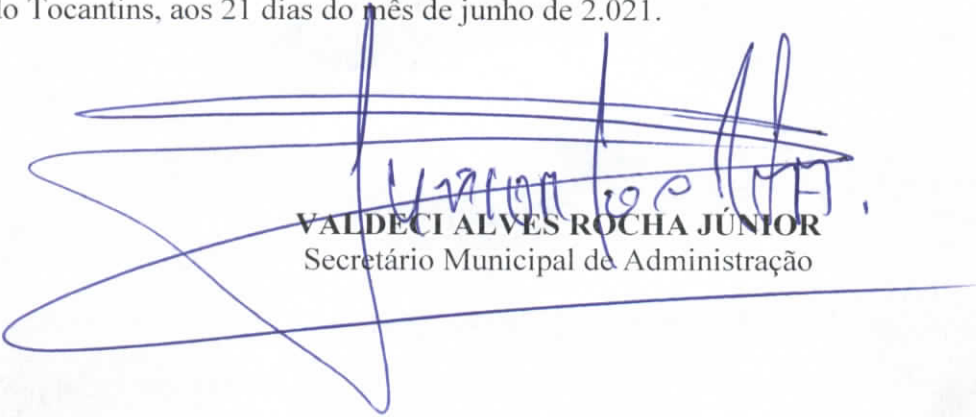
RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **LUCIANA EMIDIO DOS SANTOS ROCHA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Infraestrutura, **no período de 21 a 30 de junho de 2.021**, relativo ao período aquisitivo de 2019/2020, suspensa pela PORTARIA Nº. 166/2021, de 22 de abril de 2.021.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2.021.


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 284, DE 21 DE JUNHO DE 2021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o ofício nº 138/2021 SMI, de 17 de junho de 2021, solicitando a portaria de fruição de férias da servidora,

RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **LUCIANA EMIDIO DOS SANTOS ROCHA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Infraestrutura, **no período de 21 a 30 de junho de 2021**, relativo ao período aquisitivo de 2019/2020, suspensão pela PORTARIA Nº. 166/2021, de 22 de abril de 2021.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2021.


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 283, DE 21 DE JUNHO DE 2.021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o ofício nº 138/2021 SMI, de 17 de junho de 2021, solicitando a portaria de fruição de férias da servidora,

RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **IVANILDE SANTANA MARTINS**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Infraestrutura, **no período de 21 a 30 de junho de 2.021**, relativo ao período aquisitivo de 2015/2016, suspensa pela PORTARIA Nº. 131/2017, de 02 de março de 2.017.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2.021.


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração

Em 21/06/21

Adriano Gonçalves de Oliveira
Assessor Téc. Operacional III
Decreto nº 549/2021

PORTARIA Nº. 282, DE 21 DE JUNHO DE 2.021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Memorando nº 006/2021 – RH – SECAD, de 21 de junho de 2.021, solicitando fruição de férias da servidora,

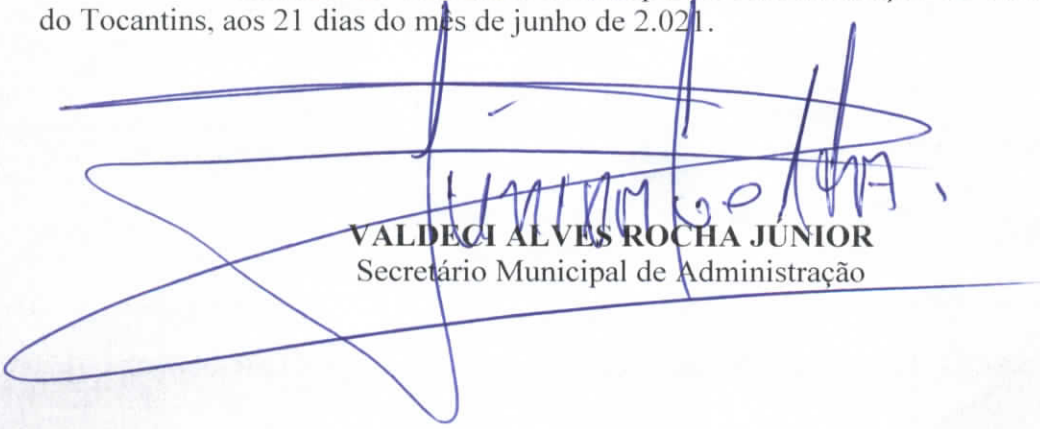
RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **ROSÁLIA DORNELES**, ocupante do cargo de Assessor Técnico Superior V, lotada na Secretaria Municipal de Administração – Diretoria de Recursos Humanos, **no período de 1º a 15 de julho de 2.021**, relativo ao período aquisitivo de 2017/2018, suspensa pela PORTARIA Nº. 0028/2020, de 08 de janeiro de 2.020.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 1º de julho de 2.021.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2.021.


VALDECI ALVES ROCHA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 281, DE 21 DE JUNHO DE 2.021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Memorando nº 005/2021 – RH – SECAD, de 21 de junho de 2.021, solicitando fruição de férias da servidora,

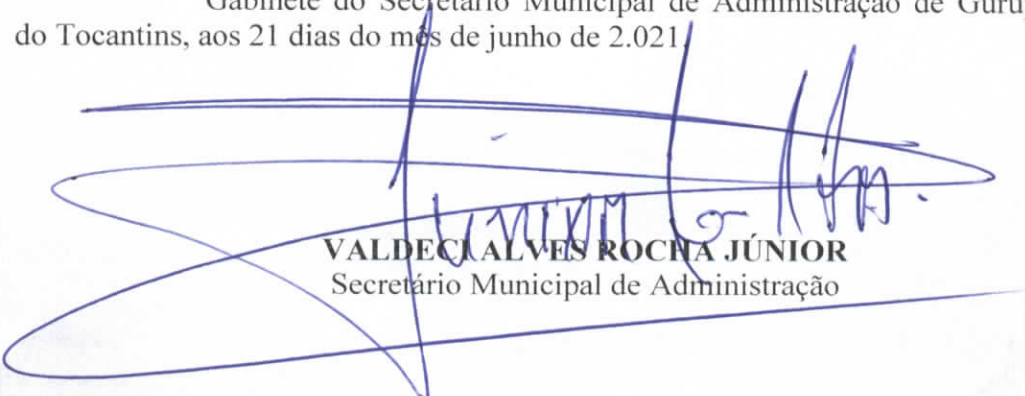
RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **VLAIDE CARVALHO FIGUEIREDO GOMES**, ocupante do cargo de Assessor Técnico Superior V, lotado na Secretaria Municipal de Administração – Diretoria de Recursos Humanos, **no período de 12 a 31 de julho de 2.021**, relativo ao período aquisitivo de 2019/2020, suspensa pela PORTARIA Nº. 0536/2020, de 15 de setembro de 2.020.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 12 de julho de 2.021.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2.021


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 283, DE 21 DE JUNHO DE 2.021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o ofício nº 138/2021 SMI, de 17 de junho de 2021, solicitando a portaria de fruição de férias da servidora,

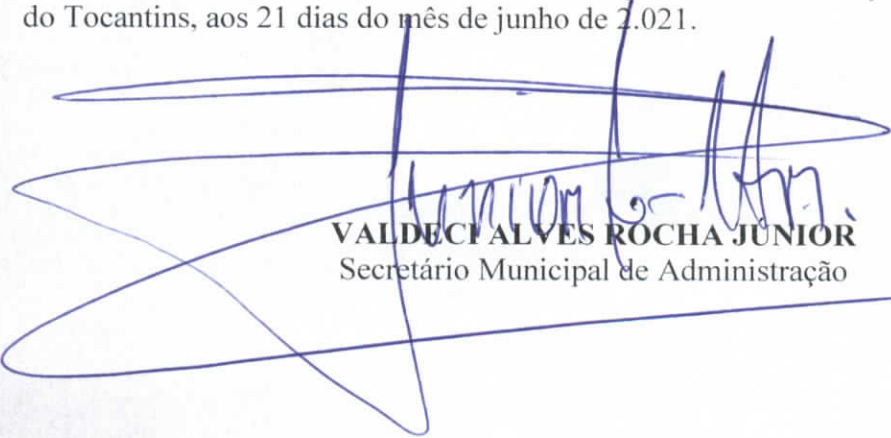
RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **IVANILDE SANTANA MARTINS**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Limpeza, lotada na Secretaria Municipal de Infraestrutura, **no período de 21 a 30 de junho de 2.021**, relativo ao período aquisitivo de 2015/2016, suspensa pela PORTARIA Nº. 131/2017, de 02 de março de 2.017.

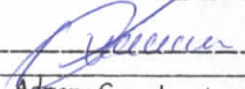
II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2.021.


VALDECI ALVES ROCHA JUNIOR
Secretário Municipal de Administração

Em 21 / 06 / 21


Adriano Gonçalves de Oliveira
Assessor Téc. Operacional III
Decreto nº 549/2021

PORTARIA Nº. 282, DE 21 DE JUNHO DE 2.021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Memorando nº 006/2021 – RH – SECAD, de 21 de junho de 2.021, solicitando fruição de férias da servidora,

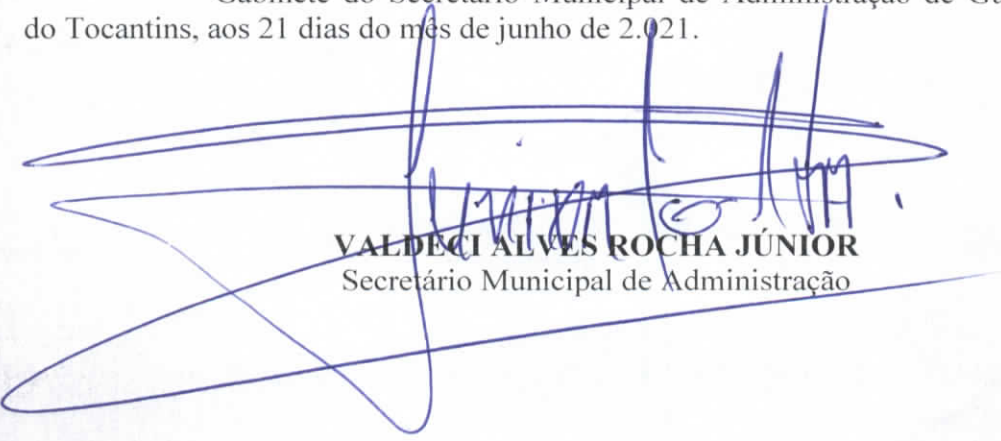
RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **ROSÁLIA DORNELES**, ocupante do cargo de Assessor Técnico Superior V, lotada na Secretaria Municipal de Administração – Diretoria de Recursos Humanos, **no período de 1º a 15 de julho de 2.021**, relativo ao período aquisitivo de 2017/2018, suspensa pela PORTARIA Nº. 0028/2020, de 08 de janeiro de 2.020.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 1º de julho de 2.021.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2.021.


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração

PORTARIA Nº. 281, DE 21 DE JUNHO DE 2.021.

“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidora e dá outras providências”.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Memorando nº 005/2021 – RH – SECAD, de 21 de junho de 2.021, solicitando fruição de férias da servidora,

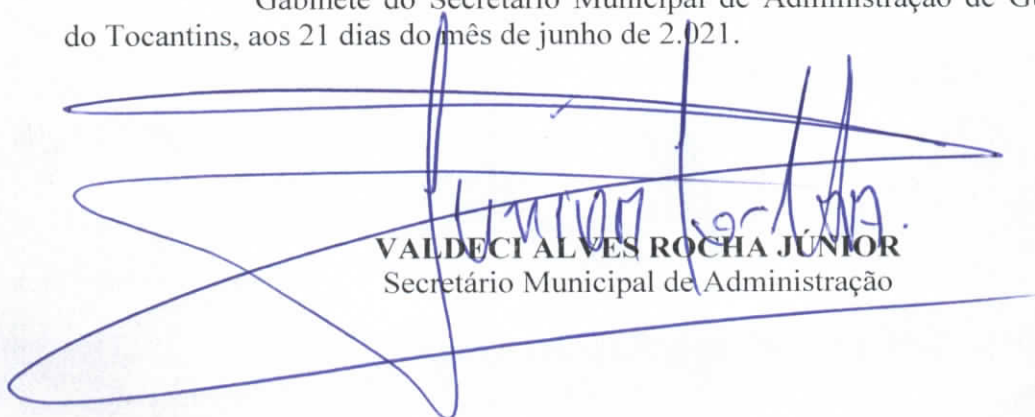
RESOLVE:

I – DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal **VLAIDE CARVALHO FIGUEIREDO GOMES**, ocupante do cargo de Assessor Técnico Superior V, lotado na Secretaria Municipal de Administração – Diretoria de Recursos Humanos, **no período de 12 a 31 de julho de 2.021**, relativo ao período aquisitivo de 2019/2020, suspensa pela PORTARIA Nº. 0536/2020, de 15 de setembro de 2.020.

II – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 12 de julho de 2.021.

III – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 21 dias do mês de junho de 2.021.


VALDECI ALVES ROCHA JÚNIOR
Secretário Municipal de Administração