



## Sumário

Atos do Poder Executivo .....	1
Gabinete da Prefeita .....	2
GURUPI PREV .....	2
Agência Municipal de Trânsito e Transportes.....	2
Secretaria Municipal de Administração.....	2
Junta Médica Oficial .....	3
Secretaria Municipal de Educação .....	5
Secretaria Municipal de Saúde .....	5

## Atos do Poder Executivo

### DECRETO Nº. 1.167, DE 22 DE SETEMBRO DE 2023.

*“Concede Licença para Acompanhar Pessoa Doente na Família e do outras providências”.*

A **PREFEITA MUNICIPAL DE GURUPI**, Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais e constitucionais e, tendo em vista o que dispõe o Art. 74, §1º, alínea “a” da Lei 827/1989, bem como os demais documentos constantes do Processo Administrativo nº. 2023013164;

**CONSIDERANDO** o Parecer da Procuradoria Geral do Município nº 466/2023, bem como despacho da Secretaria Municipal de Saúde, ambos favoráveis à concessão da licença para acompanhamento de pessoa doente na família da requerente;

#### DECRETA:

**Art. 1º.** Fica CONCEDIDA Licença Com Vencimentos, em conformidade com o disposto no art.74, §1º, alíneas ‘a e b’, e §2º da Lei 827/89, para Acompanhar Pessoa Doente na Família, da servidora pública **JOANA DARC AGUIAR DOS SANTOS**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Comunitário de Saúde, pertencente ao quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Gurupi, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, pelo **período de 31 (trinta e um) dias a partir do dia 1º de agosto de 2023.**

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 1º de agosto de 2023.**

Gabinete da Prefeita Municipal de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro de 2023.

**JOSINIANE BRAGA NUNES**  
Prefeita Municipal

### DECRETO Nº. 1.169, DE 22 DE SETEMBRO DE 2023.

*“Exonera servidor ocupante de cargo comissionado da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências”.*

A **PREFEITA MUNICIPAL DE GURUPI**, Estado do Tocantins, no uso de suas atribuições legais e constitucionais;

#### DECRETA:

**Art. 1º.** Fica EXONERADO o servidor público municipal da **Secretaria Municipal de Saúde**, abaixo identificado do respectivo cargo comissionado, conforme segue:

NOME	CARGO
JOAO NAVES DE OLIVEIRA FILHO	Chefe de Divisão I

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro do ano de 2023.

**JOSINIANE BRAGA NUNES**  
Prefeita Municipal

## Gabinete da Prefeita

### Agência Municipal de Trânsito e Transportes

#### PORTARIA Nº 036/2023, DE 22 DE SETEMBRO DE 2023.

*“Dispõe sobre determinação de fruição de férias da servidora pública municipal e da outras providências”.*

O PRESIDENTE DA AGÊNCIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto nº 0398 de 28 de março de 2023, da Senhora Prefeita Municipal de Gurupi.

**CONSIDERANDO** o princípio da eficiência que dispõe que os atos da Administração Pública devem ser realizados com a maior qualidade, competência e eficiência possível;

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - DETERMINAR a fruição de férias da servidora pública municipal THIEMY MARTINS DO NASCIMENTO, matrícula 502293, ocupante do cargo de Supervisor de Fiscalização e Operação, lotada na Agência Municipal de Trânsito e Transportes, pelo período de 25 de setembro de 2023 a 04 de outubro de 2023, relativo ao período aquisitivo de 2021/2022, suspensa por meio da PORTARIA Nº. 381/2022, de 04 de julho de 2023.

**Art. 2º** - Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 25 de setembro 2023.

**Art. 3º** - REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE. Gabinete do Presidente da Agência Municipal de Trânsito e Transportes, da cidade de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro de 2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

**Eduardo Baldini**  
Presidente da AMTT  
Decreto nº 0398/2023

## GURUPI PREV

### EXTRATO DISPENSA CONTRATO Nº 08/2023

**Processo administrativo nº 2023012868. Partes: GURUPI -PREV - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE GURUPI**, inscrito no CNPJ sob o nº 14.120591/0001-45, com sede na APM 01B, Rua 02 e Rua 03 Park Filó Moreira, Gurupi-TO, neste ato representado pelo Presidente Sr. **RICARDO BUENO PARÉ**, brasileiro, união estável, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF/MF) sob o nº 037.965.088-63, residente e domiciliado nesta cidade, na Rua Presidente Juscelino Kubstichek, nº 1.278, QD 9 LT 08, casa 2 Centro, CEP: 77.402-100, Gurupi Tocantins. E a Empresa **CLARO S/A**, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 40.432.544/0001-47, com sede na Rua Henri Dunant, nº 780, Torre A e Torre B, Santo Amaro, no Município de São Paulo - SP, representada por seu representante legal o Sr. **VINICIUS GONTIJO CAMPOS**, brasileiro, casado, gerente

**Josiniane Braga Nunes**  
Prefeita Municipal

**Mario Cezar Lustosa Ribeiro**  
Secretário Municipal de Administração



[www.diariooficial.gurupi.to.gov.br](http://www.diariooficial.gurupi.to.gov.br)  
Endereço: BR-242, km 405 – Saída Leste  
Gurupi – Tocantins  
CEP: 77410-970 | Fone (63) 3301-4312

executivo contas, portador da cédula de identidade RG nº 4219952 DGPC-GO, devidamente inscrito no CPF sob o nº 003.500.261-14, residente e domiciliado em Goiânia – GO. **Objeto:** Contratação de empresa especializada em prestação de Serviços de Telefonia Móvel (Serviço Móvel Pessoal - SMP), para fornecimento de tráfego de voz Ilimitado com Chips e Aparelhos em comodato com prazo de 12 (doze) meses.

No período de **22/09/2023 a 22/09/2024. Valor do Contrato: R\$ 3.000,00 (Três Mil Reais), divididos em 12 (doze) parcelas no valor de R\$ 250,00 mensais (duzentos e cinquenta reais). Data de Assinatura: 22/09/2023.**

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE GURUPI**  
**CNPJ: 14.120.591/0001-45**  
**RICARDO BUENO PARÉ**  
**PRESIDENTE DO GURUPI PREV – Decreto 1.459/2022**  
**CONTRATANTE**

## Secretaria Municipal de Administração

### PORTARIA Nº. 570, DE 22 DE SETEMBRO DE 2023.

*“Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidor público municipal e dá outras providências.”*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** o ofício nº 233/2023 de 22 de setembro de 2023, expedido pela Agência Municipal de Trânsito e Transporte, solicitando a fruição das férias da servidora.

#### **RESOLVE:**

**I – DETERMINAR** a fruição de férias da servidora pública municipal; **THIEMY MARTINS DO NASCIMENTO**, ocupante do cargo de Supervisor de Fiscalização e Operação, lotada na Agência Municipal de Trânsito e Transporte, **pelo período de 25 de setembro de 2023 a 04 de outubro 2023**, relativo ao período aquisitivo de 2021/2022 suspensa por meio da PORTARIA Nº 381/2023 de 04 de julho de 2023.

**II –** Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **produzindo seus efeitos a partir do dia 25 de setembro de 2023.**

**III –** REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro de 2023.

**MARIO CEZAR LUSTOSA RIBEIRO**  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 571, DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre determinação de fruição de férias de servidor público municipal e dá outras providências"*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** o ofício nº 822/2023 GAB.SEMEG de 21 de setembro de 2.023, expedido pela Secretaria Municipal da Educação, solicitando a fruição das férias do servidor.

**RESOLVE:**

**I – DETERMINAR** a fruição de férias do servidor público municipal; **RAIMUNDO NONATO RIBEIRO SANTANA**, ocupante do cargo de Professor Graduado, lotado na Secretaria Municipal da Educação, **pelo período de 24 a 30 de setembro 2.023**, relativo ao período aquisitivo de 2022/2023 suspensa por meio da PORTARIA Nº 298/2023 de 22 de junho de 2.023.

**II** – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **produzindo seus efeitos a partir do dia 24 de setembro de 2.023**.

**III** – REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro de 2.023.

**MARIO CEZAR LUSTOSA RIBEIRO**  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº. 572, DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023**

*"Dispõe sobre determinação de suspensão de férias de servidor, e dá outras providências"*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO do Município de Gurupi, Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais;

**CONSIDERANDO** o ofício nº 460/2023 GAB.PREF de 22 de setembro de 2.023, expedido pelo Gabinete da Prefeitura Municipal de Gurupi, solicitando a suspensão das férias do servidor.

**RESOLVE:**

**I – DETERMINAR** a suspensão das férias do servidor, **SIDNEI DOURADO CAMPOS**, ocupante do cargo de Assessor Especial Superior I, lotado no Gabinete da Prefeitura Municipal de Gurupi, **no período de 1º a 30 de outubro 2.023**, relativo ao período aquisitivo de 2022/2023.

**II** – Essa Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **produzindo seus efeitos a partir do dia 1º de outubro de 2.023**.

**III** - REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE e CUMPRA-SE.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Gurupi, Estado do Tocantins aos 22 dias do mês de setembro de 2.023.

**MARIO CEZAR LUSTOSA RIBEIRO**  
Secretário Municipal de Administração

**Junta Médica Oficial****PORTARIA Nº. 794, DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre a concessão de Afastamento por Incapacidade Temporária à servidora pública municipal."*

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais, especialmente as atribuídas pela Portaria nº 550 de 03 de novembro de 2.022.

**CONSIDERANDO** o Laudo Médico Pericial nº 831/2.023 expedido pela Junta Médica Oficial do Município.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder Afastamento por Incapacidade Temporária para o Trabalho pelo período de **12/09/2.023 a 15/09/2.023**, a servidora pública municipal **ELENA MARIA MACHADO PEREIRA**, matrícula nº 496799, ocupante de cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 12 de setembro 2.023**.

**CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.**

**FÁBIO FERREIRA DE ANDRADE**  
Diretor de Recursos Humanos  
**Decreto nº 1.462/2022**

**PORTARIA Nº. 795 DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre a prorrogação de Afastamento por Incapacidade Temporária à servidora pública municipal."*

O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais, especialmente as atribuídas pela Portaria nº 550 de 03 de novembro de 2.022.

**CONSIDERANDO** o Laudo Médico Pericial nº 834/2.023 expedido pela Junta Médica Oficial do Município.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Prorrogar Afastamento por Incapacidade Temporária para o Trabalho pelo período de **21/09/2.023** a **18/03/2.024**, concedido à servidora **MARIA ALICE DA SILVA JORGE**, matrícula nº 486041, ocupante de cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 21 de setembro 2.023**.

**CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.**

**FÁBIO FERREIRA DE ANDRADE**  
Diretor de Recursos Humanos  
**Decreto nº 1.462/2022**

**PORTARIA Nº. 796 DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre a prorrogação de Afastamento por Incapacidade Temporária à servidora pública municipal."*

**O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS** do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais, especialmente as atribuídas pela Portaria nº 550 de 03 de novembro de 2.022.

**CONSIDERANDO** o Laudo Médico Pericial nº 833/2.023 expedido pela Junta Médica Oficial do Município.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Prorrogar Afastamento por Incapacidade Temporária para o Trabalho pelo período de **19/09/2.023** a **02/10/2.023**, concedido à servidora **TANIA MARCIA AIRES CARVALHO FARIAS**, matrícula nº 3525, ocupante de cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 19 de setembro 2.023**.

**CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.**

**FÁBIO FERREIRA DE ANDRADE**  
Diretor de Recursos Humanos  
**Decreto nº 1.462/2022**

**PORTARIA Nº. 797, DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre a concessão de Afastamento por Incapacidade Temporária à servidora pública municipal."*

**O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS** do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais, especialmente as atribuídas pela Portaria nº 550 de 03 de novembro de 2.022.

**CONSIDERANDO** o Laudo Médico Pericial nº 835/2.023 expedido pela Junta Médica Oficial do Município.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder Afastamento por Incapacidade Temporária para o Trabalho pelo período de **21/09/2.023** a **05/10/2.023**, a servidora pública municipal **RIVANIA SHIRLEY DA SILVA MATOS**, matrícula nº 123796, ocupante de cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 21 de setembro 2.023**.

**CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.**

**FÁBIO FERREIRA DE ANDRADE**  
Diretor de Recursos Humanos  
**Decreto nº 1.462/2022**

**PORTARIA Nº. 798, DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre a concessão de Afastamento por Incapacidade Temporária à servidora pública municipal."*

**O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS** do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais, especialmente as atribuídas pela Portaria nº 550 de 03 de novembro de 2.022.

**CONSIDERANDO** o Laudo Médico Pericial nº 836/2.023 expedido pela Junta Médica Oficial do Município.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder Afastamento por Incapacidade Temporária para o Trabalho pelo período de **11/09/2.023** a **20/09/2.023**, a servidora pública municipal **ODELISA NERES DE ARAÚJO**, matrícula nº 494646, ocupante de cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Obras e Serviços, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 11 de setembro 2.023**.

**CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.**

**FÁBIO FERREIRA DE ANDRADE**  
Diretor de Recursos Humanos  
**Decreto nº 1.462/2022**

**PORTARIA Nº. 799, DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre a concessão de Afastamento por Incapacidade Temporária à servidora pública municipal."*

**O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS** do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais, especialmente as atribuídas pela Portaria nº 550 de 03 de novembro de 2.022.

**CONSIDERANDO** o Laudo Médico Pericial nº 830/2.023 expedido pela Junta Médica Oficial do Município.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder Afastamento por Incapacidade Temporária para o Trabalho pelo período de **15/09/2.023** a **29/09/2.023**, a servidora pública municipal **SOLANJE FERREIRA DOS SANTOS**, matrícula nº 248966, ocupante de cargo de provimento efetivo de Agente Comunitário de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 15 de setembro 2.023.**

**CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.**

**FÁBIO FERREIRA DE ANDRADE**  
Diretor de Recursos Humanos  
**Decreto nº 1.462/2022**

**PORTARIA Nº. 800, DE 22 DE SETEMBRO DE 2.023.**

*"Dispõe sobre a concessão de Afastamento por Incapacidade Temporária ao servidor público municipal."*

**O DIRETOR DE RECURSOS HUMANOS** do Município de Gurupi Estado do Tocantins, no uso das suas atribuições legais, especialmente as atribuídas pela Portaria nº 550 de 03 de novembro de 2.022.

**CONSIDERANDO** o Laudo Médico Pericial nº 832/2.023 expedido pela Junta Médica Oficial do Município.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Conceder Afastamento por Incapacidade Temporária para o Trabalho pelo período de **04/09/2.023** a **02/12/2.023**, ao servidor público municipal **VALDOFREDO GONÇALVES DE PAULA**, matrícula nº 245966, ocupante de cargo de provimento efetivo de Médico, lotado na Secretaria de Saúde.

**Art. 2º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos ao dia 04 de setembro 2.023.**

**CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.**

**FÁBIO FERREIRA DE ANDRADE**  
Diretor de Recursos Humanos  
**Decreto nº 1.462/2022**

## Secretaria Municipal de Educação

### EXTRATO CONTRATO TEMPORÁRIO Nº698/2023

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Gurupi -TO por meio da Secretaria Municipal de Educação.

**CONTRATADO:** ELIZETE ALVES DA SILVA LANDINS  
Carteira de Identidade N.º. 225.897 2ºVIA, expedida pelo(a) SSP-TO, CPF N.º. 011.704.331-11.

**OBJETO:** O objeto do presente instrumento é a contratação temporária de servidor, para desempenhar a Função de Professor Graduado, com carga horária de Trinta (30) horas semanais, com formação exigida para o cargo, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Conforme previsto no artigo 2º e art. 7º da Lei nº 2.392 de 29/06/2018 e art. 1º da Lei nº 2.422 de 29/03/2019;

**VIGÊNCIA:** 21/09/2023 a 19/12/2023.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 7140 - Semeg - Remuneração Dos Profissionais Da Educação Básica - Contrato - Fonte 5401070.

**LOTAÇÃO:** 14.981 – Pessoal E Rgps Ens.Fund. I E li Fundeb 60% Contrato.

Gurupi/TO,22/09/2023.

**Davi Pereira de Abrantes**  
Secretário Municipal da Educação  
Decreto nº 0123/2022

### EXTRATO CONTRATO TEMPORÁRIO Nº699/2023

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Gurupi -TO por meio da Secretaria Municipal de Educação.

**CONTRATADO:** GABRIELLE ALENCAR REIS.  
Carteira de Identidade N.º 1.215.636 2ºvia, expedida pelo (a) SSP/TO, CPF N.º 047.001.821-64.

**OBJETO:** O objeto do presente instrumento é a contratação temporária de servidor, para desempenhar a Função de Assistente Administrativo, com carga horária de Quarenta (40) horas semanais, com formação exigida para o cargo, com lotação na Secretaria Municipal de Educação.

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Conforme previsto no artigo 2º e art. 7º da Lei nº 2.392 de 29/06/2018 e art. 1º da Lei nº 2.422 de 29/03/2019;

**VIGÊNCIA:** 21/09/2023 a 19/12/2023.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 7144 - SEMEG - REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DAS CRECHES - CONTRATO - FONTE 5401070.

**LOTAÇÃO:** 14.979 – PESSOAL E RGPS ED. INFANT. CRECHE FUNDEB 40% CONTRATO.

Gurupi-TO,22/09/2023.

**Davi Pereira de Abrantes**  
Secretário Municipal da Educação  
Decreto nº 0123/2022

## Secretaria Municipal de Saúde

### EXTRATO CONTRATO TEMPORÁRIO Nº 0107/2023

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Gurupi - TO através da Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde **CONTRATADO:** JALDO COELHO DOS SANTOS **CPF:** 884.306.691-91 **OBJETO:** O objeto do presente instrumento é a contratação temporária de servidor, para desempenhar a função de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 (Quarenta) horas semanais **HABILITADO LOTAÇÃO:** 7.833 - UN. BASICA SAUDE-PSF-CONTR-BLATB **DOTAÇÃO:** 7180 - MANUTENÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DA SAUDE DA FAMILIA - CONTRATO **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Artigo 2º, inciso I e X da Lei 2.392 de 29 de junho de 2018 e suas alterações c/c Decreto nº 448/2020 de 16 de março de 2020 e suas alterações **VIGÊNCIA:** 02 de setembro de 2023 a 31 de dezembro de 2023. Ficando assegurado o direito recíproco de rescisão antecipada. **Data de Assinatura:** 22/09/2023.

Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro de 2023.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
LUANA NUNES GARCIA  
CONTRATANTE

### EXTRATO DE DISTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 0422/2022

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Gurupi- TO através da Secretaria Municipal de Saúde  
**DISTRATADO:** ENIDA LANE SOUZA DE OLIVEIRA NOGUEIRA **CPF:** 883.198.901-44  
Fica Distratado por iniciativa do Contratado, o TERMO DE COMPROMISSO DE SERVIÇO PÚBLICO DE CARÁTER TEMPO-

RÁRIO Nº 0422/2022, em todas as suas disposições, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Gurupi-TO e ENIDA LANE SOUZA DE OLIVEIRA NOGUEIRA do cargo de MÉDICA. Os efeitos legais do presente instrumento de Distrato entrarão em vigor, **a partir do dia 30 de setembro de 2023.**

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Art. 16º, inciso II, da Lei nº 2.392, por iniciativa do Contratado.

Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro de 2023.

LUANA NUNES GARCIA  
Secretária Municipal de Saúde  
Decreto nº 0933/2023

### EXTRATO DE DISTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 0031/2023

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Gurupi- TO através da Secretaria Municipal de Saúde  
**DISTRATADO:** DANIEL RODRIGUES PEREIRA **CPF:** 030.579.471-07  
Fica Distratado por conveniência da Administração Pública, o TERMO DE COMPROMISSO DE SERVIÇO PÚBLICO DE CARÁTER TEMPORÁRIO Nº 0031/2023, em todas as suas disposições, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Gurupi-TO e DANIEL RODRIGUES PEREIRA do cargo de NUTRICIONISTA. Os efeitos legais do presente instrumento de Distrato entrarão em vigor, **a partir do dia 22 de setembro de 2023.**

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Art. 16º, inciso V, da Lei nº 2.392, por conveniência da Administração Pública.

Gurupi, Estado do Tocantins, aos 22 dias do mês de setembro de 2023.

LUANA NUNES GARCIA  
Secretária Municipal de Saúde  
Decreto nº 0933/2023

